

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08.2023

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Директора ГБОУ СОШ № 207
Приказ № 137– Ш от 30.08.2023

_____ А.Г. Крошихин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и использования внебюджетных средств полученных от оказания платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц, а также благотворительных средств и добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств, эффективного использования доходов от оказания платных образовательных услуг, благотворительных средств и добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

1.2. При привлечении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных уставом образовательного учреждения (далее - платные услуги), а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц руководствоваться:

- * Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.96 N 14-ФЗ,
- * Федеральными законами:
 - от 11.08.95 N135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,
 - от 24.07.98 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
 - от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- * Законом Российской Федерации от 07.02.92 N 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- * Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,
- * Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 N 08-950, и иными нормативными правовыми актами.
- * Распоряжение Комитета по образованию N 2524-р от 30.10.2013 г. «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»

2. Организация платных образовательных услуг

2.1. Обеспечение реализации платных образовательных услуг за рамками основной образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета Санкт-Петербурга, в соответствии с требованиями действующего законодательства

2.2. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании лицензии.

2.3. Обеспечение до заключения договоров об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) и в период их действия предоставления родителям (законным представителям) обучающихся достоверной информации об образовательном учреждении и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора, на информационных стендах образовательного учреждения, официальном сайте.

2.4. Оказание платных образовательных услуг предоставляется на основании «Порядок оказания платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ № 207 с углубленным изучением английского языка»

3. Порядок привлечения благотворительных средств и добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц

3.1. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований благотворителей может иметь своей целью приобретение необходимого образовательному учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану безопасности детей в период образовательного процесса, проведения материально-технических и ремонтных работ на территории школы, увеличения основных средств, а также на услуги по содержанию имущества, решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. При привлечении средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, производить прием средств и (или) материальных ценностей на основании договора о пожертвовании или безвозмездного дарения, в котором должны быть отражены:

- реквизиты благотворителя
- сумма взноса и (или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены)
- конкретная цель использования
- дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей

3.3. Обеспечить поступление денежных средств благотворителей безналичным способом на лицевой счет школы.

3.4. Оформлять в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителя и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств.

3.5. Не допускать работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся;

- не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся образовательного учреждения;
- не допускать неправомерных действий коллегиальных органов управления образовательного учреждения, в том числе советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в части привлечения дополнительных средств родителей (законных представителей) обучающихся образовательного учреждения.

3.6. Ежегодно в срок до 20 марта представлять для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся образовательного учреждения отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте образовательного учреждения.

4. Контроль за соблюдением законности

4.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств образовательным учреждением осуществляется учредителем в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Руководитель образовательного учреждения обязан отчитываться перед учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год.

5. Ответственность образовательного учреждения

5.1. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований.

6. Порядок внесения изменений в положение.

6.1. Предложения об изменениях Положения могут быть внесены общим собранием работников образовательного учреждения.

6.2. Изменение Положения осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 207 С
УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА ЦЕНТРАЛЬНОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, КРОШИХИН АЛЕКСЕЙ ГЕННАДЬЕВИЧ,
ДИРЕКТОР**

04.09.23 14:24 (MSK)

Сертификат 5D0C336598FD04560A8DFDE17259C1CC